

Zarządzenie Nr 53/2023
Wójta Gminy Fabianki
z dnia 20 września 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Roczno programu współpracy Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

Na podstawie § 3 ust. 1 Uchwały Nr VI/31/2011 Rady Gminy Fabianki z dnia 24 marca 2011 r. w sprawie określania szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. Nr 100, poz. 800),

§ 1. Zarządza się przeprowadzić na terenie Gminy Fabianki konsultacje projektu Roczno programu współpracy Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Konsultacje odbędą się w terminie **od 22 września 2023 r. do 13 października 2023 r.**

§ 3. 1. Określa się formę pisemną prowadzonych konsultacji z możliwością wykorzystania formularza konsultacji, dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej lub siedzibie Urzędu.

2. Wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 1 składa się :

- 1) drogą pocztową;
- 2) drogą elektroniczną;
- 3) osobiście w siedzibie Urzędu.

§ 4. Raport z przeprowadzonych konsultacji zostanie opublikowany w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Wskazuje się Gminny Zespół Oświaty odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikowi Gminnego Zespołu Oświaty.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Fabianki


Zbigniew Słomski

Roczny program współpracy Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie” mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz.571);
- 2) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie - rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”;
- 4) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu.

§ 2. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Cele szczegółowe programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy.

§ 4. Współpraca Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa - oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu

najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - oznaczającej równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności - kreującej jawne dla wszystkich obywateli procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy.

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia,
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) wspierania i promocja działań związanych z ekonomią społeczną,
- 8) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 10) określenia potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
- 11) podwyższania efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

Rozdział 5.

Formy współpracy.

§ 6. Współpraca Gminy Fabianki z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 7. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§ 8. Współpraca pozafinansowa polega na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń;
- 5) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 6) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie gminy; podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 7) podejmowanie inicjatyw integrujące organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;

- 8) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje pozarządowe;
- 9) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych;
- 10) promocję działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 9. Na rok 2024 jako priorytetowe zostały określone zadania publiczne z następujących obszarów:

- 1) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 4) kultura;
- 5) działalność charytatywna;
- 6) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu.

§ 10. Program ma charakter roczny i obowiązuje od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu.

§ 11. Program realizowany jest przez:

- 1) wytyczenie polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) realizację polityki społecznej i finansowej gminy;
- 3) szczegółowe określanie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji pozarządowych;
- 4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji pozarządowych.

Rozdział 9.

Wysokość środków na realizację Programu.

§ 12. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w 2024 roku środki finansowe w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu.

- § 13. 1. Program podlega stałej ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek w kolejnych latach współpracy.
2. Opinie dotyczące programu wraz z uzasadnieniem, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

§ 14. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi uwzględniając wnioski z realizacji wcześniejszych programów.

§ 15.1. W celu utworzenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi przeprowadzono konsultacje społeczne, które odbyły się w dniach od 22 września 2023 r. do 13 października 2023 r. w Urzędzie Gminy Fabianki na podstawie uchwały nr VI/31/2011 Rady Gminy Fabianki z dnia 24 marca 2011r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. Nr 100, poz. 800).

2. Do projektu programu nie zostały wniesione uwagi.

§ 16. Program po uchwaleniu przez Radę Gminy, zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej bip.fabianki.pl oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Fabianki.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.

§ 17. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Wójta Gminy Fabianki.

§ 18. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

§ 19. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

§ 20. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

§ 21. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

§ 22. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.