

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Cyberbezpieczny Samorząd Gminy Fabianki - II postępowanie**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Fabianki

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 910866844

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Fabianki 4

1.5.2.) Miejscowość: Fabianki

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-811

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL619 - Włocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 542517010

1.5.8.) Numer faksu: 542517029

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@fabianki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://bip.fabianki.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Cyberbezpieczny Samorząd Gminy Fabianki - II postępowanie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-d361f108-da8f-41c4-8e70-20e9f0b82eaa

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00576652

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-12-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00017590/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.4 Cyberbezpieczny Samorząd Gminy Fabianki

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 ((FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d361f108-da8f-41c4-8e70-20e9f0b82eaa>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d361f108-da8f-41c4-8e70-20e9f0b82eaa>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- Sylwia Wnukiewicz – e-mail: inwestycje@fabianki.pl tel.: 54-251-72-28

- Iwona Wielgopolan – e-mail: zp@fabianki.pl tel.: 54-251-72-43

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d361f108-da8f-41c4-8e70-20e9f0b82eaa>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-d361f108-da8f-41c4-8e70-20e9f0b82eaa

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 7, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Ze względu na ograniczoną ilość znaków jakie można zamieścić w formularzu ogłoszenia - pozostałe wiadomości znajdują się w SWZ .

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Gmina Fabianki, Fabianki 4, 87-811 Fabianki/;

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się

z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Cyberbezpieczny Samorząd Gminy Fabianki – II postępowanie prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

- Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

☐ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

☐ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

☐ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

☐ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): - nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RI.271.1.22.2025

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń i oprogramowania zwiększających odporność na cyberataki wraz z wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego p.n. „Cyberbezpieczny Samorząd Gminy Fabianki”- II postępowanie, spełniających warunki (parametry) techniczne określone w załączniku nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia.

Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przez datą instalacji nie pochodzący z wystawy lub z ekspozycji, kompletny, wraz z niezbędnymi do działania przewodami, z odpowiednim oprogramowaniem, posiadający wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymagający żadnych dodatkowych nakładów, gotowy do pracy, nierefurbishowany. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu na jego żądanie potrzebnych wyjaśnień o stosunkach prawnych i faktycznych dotyczących rzeczy, w szczególności dotyczących daty produkcji i pochodzenia rzeczy.

1 PRZEŁĄCZNIKI ZARZĄDZALNE TYP I 4

2 UPS DO SERWEROWNI 1

3 UTM DO OCHRONY SIECI LAN 1

4 UPS SERWEROWY TYP II 2

Jeżeli w dokumentach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia zostały wskazane nazwy towarów, patenty lub pochodzenia, źródło lub szczególny proces, które charakteryzują zamawiane produkty, oznacza to, że wskazaniom tym towarzyszom wyrazy „lub równoważne” Za równoważne Zamawiający uzna produkty, które posiadają podstawowe

parametry techniczne i funkcjonalności nie gorsze niż produkty określone w SWZ, opisane w załącznikach.

Zamawiający wymaga złożenia Przedmiotowych środków dowodowych określonych w załączniku nr 4 do SWZ

Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia, zgodnie z art. 107 pkt. 2 Pzp.

4.2.6.) Główny kod CPV: 31682530-4 - Awaryjne urządzenia energetyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32420000-3 - Urządzenia sieciowe

48730000-4 - Pakiety oprogramowania zabezpieczającego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.

Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i wagami dla Cz. I i Cz. II :

l.p. Nazwa kryterium Opis Waga Sposób oceny:

1 Cena oferty Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia , na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę
60%=60 pkt matematyczny:

najniższa zaoferowana cena
spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
..... x 60

cena oferty badanej

2 Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia Długość udzielonego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia w pełnych miesiącach.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia na okres dłuższy niż 36 m-cy do oceny ofert w kryterium będzie policzony termin 36 m-cy jako maksymalny żądany przez Zamawiającego. 30%=30 pkt Sposób oceny matematyczny:

długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia w badanej ofercie

..... x 30

najdłuższa zaoferowana długość okresu gwarancji jakości i rękojmi na sprzęt i urządzenia za wady spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym część dotyczącą kryterium „Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji.

3 Długość okresu wsparcia powdrożeniowego Długość udzielonego okresu wsparcia powdrożeniowego w pełnych dniach.

Zamawiający określa minimalny okres wsparcia powdrożeniowego na 7 dni, natomiast maksymalny na 30 dni.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres wsparcia powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie maksymalny żądany przez Zamawiającego okres 30 dni. 10 %=10 pkt Sposób oceny punktowy:

- 30 dni i więcej (włącznie) – 10 punktów;

- od 14 do 29 dni (włącznie) – 5 punktów;

- od 7 do 13 dni (włącznie) – 0 punktów.

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym część dotyczącą kryterium „Długość okresu wsparcia powdrożeniowego”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska najwyższą sumę punktów w powyższych kryteriach

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu wsparcia powdrożeniowego

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń i oprogramowania zwiększających odporność na cyberataki wraz z wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego p.n. „Cyberbezpieczny Samorząd Gminy Fabianki”- II postępowanie, spełniających warunki (parametry) techniczne określone w załączniku nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przez datą instalacji nie pochodzący z wystawy lub z ekspozycji, kompletny, wraz z niezbędnymi do działania przewodami, z odpowiednim oprogramowaniem, posiadający wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymagający żadnych dodatkowych nakładów, gotowy do pracy, nierefubrylowany. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu na jego żądanie potrzebnych wyjaśnień o stosunkach prawnych i faktycznych dotyczących rzeczy, w szczególności dotyczących daty produkcji i pochodzenia rzeczy.

1 AGREGAT PRĄDOTWÓRCZY 1

Jeżeli w dokumentach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia zostały wskazane nazwy towarów, patenty lub pochodzenia, źródło lub szczególny proces, które charakteryzują zamawiane produkty, oznacza to, że wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne” Za równoważne Zamawiający uzna produkty, które posiadają podstawowe parametry techniczne i funkcjonalności nie gorsze niż produkty określone w SWZ, opisane w załącznikach.

Zamawiający wymaga złożenia Przedmiotowych środków dowodowych określonych w załączniku nr 4 do SWZ

Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia, zgodnie z art. 107 pkt. 2 Pzp.

4.2.6.) Główny kod CPV: 31122000-7 - Jednostki prądotwórcze

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym w specyfikacji istotnych

warunków zamówienia.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.

Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i wagami dla Cz. I i Cz. II :

I.p. Nazwa kryterium Opis Waga Sposób oceny:

1 Cena oferty Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia , na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę
60%=60 pkt matematyczny:

najniższa zaoferowana cena
spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
..... x 60

cena oferty badanej

2 Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia Długość udzielonego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia w pełnych miesiącach.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia na okres dłuższy niż 36 m-cy do oceny ofert w kryterium będzie policzony termin 36 m-cy jako maksymalny żądany przez Zamawiającego. 30%=30 pkt Sposób oceny matematyczny:

długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia w badanej ofercie
..... x 30

najdłuższa zaoferowana długość okresu gwarancji jakości i rękojmi na sprzęt i urządzenia za wady spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym część dotyczącą kryterium „Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji.

3 Długość okresu wsparcia powdrożeniowego Długość udzielonego okresu wsparcia powdrożeniowego w pełnych dniach.

Zamawiający określa minimalny okres wsparcia powdrożeniowego na 7 dni, natomiast maksymalny na 30 dni.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres wsparcia powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie maksymalny żądany przez Zamawiającego okres 30 dni. 10 %=10 pkt Sposób oceny punktowy:

- 30 dni i więcej (włącznie) – 10 punktów;

- od 14 do 29 dni (włącznie) – 5 punktów;

- od 7 do 13 dni (włącznie) – 0 punktów.

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym część dotyczącą kryterium „Długość okresu wsparcia powdrożeniowego”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska najwyższą sumę punktów w powyższych kryteriach

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu wsparcia powdrożeniowego

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków o których mowa w ust. 2 pkt. 1, zastępuje się odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejscem zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

PRZELĄCZNIKI ZARZĄDZALNE TYP I

- Oświadczenie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora producenta świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
- Certyfikat ISO 9001 oraz 27001 autoryzowanego podmiotu serwisującego

AGREGAT PRĄDOTWÓRCZY - 1 KPL.

- Oferent powinien przedstawić certyfikat lub oświadczenie producenta / wyłącznego dystrybutora o posiadaniu przez oferenta statusu Autoryzowanego Partnera / Dystrybutora - mającego wiedzę w zakresie doboru i sprzedaży agregatów oferowanego producenta jeżeli oferent nie jest producentem sprzętu.

UPS DO SERWEROWNI - 1 KPL.

- oświadczenie producenta lub wyłącznego dystrybutora o spełnieniu minimalnych wymaganych parametrów specyfikacji
- dla gwarancja standardowej lub rozszerzonej wymagane jest by realizowana była wyłącznie przez autoryzowany serwis producenta - należy przedstawić odpowiednie oświadczenie producenta lub wyłącznego dystrybutora
- certyfikat lub oświadczenie producenta lub wyłącznego dystrybutora o posiadaniu przez oferenta statusu Autoryzowanego Partnera - mającego wiedzę w zakresie doboru i sprzedaży zasilania gwarantowanego (UPS) jeżeli oferent nie jest producentem sprzętu.
- deklaracja zgodności CE

Jeśli oferta będzie złożona na jedną część zamówienia Wykonawca składa tylko przedmiotowe środki dowodowe dot. danej części zamówienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Zgodnie z zał. nr 4 do SWZ

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).
- 2) Oświadczenia, dot. przesłanek do wykluczenia z postępowania – wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej swz
- W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca
- 3) Wykazu parametrów oferowanych materiałów sporządzonego wg. wzoru w Załączniku nr 1a do SWZ
- 4) Przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

(jeżeli dotyczy).

Pełnomocnictwo składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia pod warunkiem spełnienia warunków udziału w postępowaniu
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
 - 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
3. Partnerzy muszą udokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z dyspozycjami zawartymi w niniejszej swz
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem
5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy Pzp.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2- 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiany terminu dostawy przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) skrócenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wykonania przedmiotu zamówienia;
 - b) wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku działania siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy - nie więcej jednak niż o okres działania siły wyższej, do chwili jej ustąpienia;
 - 2) zmiany zakresu zamówienia (m.in. zmniejszenia ilości dostarczanego sprzętu, których wartość nie przekroczy 10% wartości wynagrodzenia wykonawcy brutto. Zachowana minimalna wartość zamówienia wynosić będzie min. 90 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy);
 - 3) wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, o wartość wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT;
 - 4) zmiany producenta lub modelu sprzętu (zastąpienie produktu lub rozszerzenie asortymentu o produkt równoważny lub wyższej jakości) w przypadku:
 - a) zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową, w tym czasowego wstrzymania produkcji, pod warunkiem iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - b) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - c) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, obok dotychczas oferowanego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - d) zmiany numeru katalogowego produktu, nazwy produktu, przy zachowaniu jego parametrów;
 - 5) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotu umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
 - a) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - b) wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu umowy w sposób określony w

SWZ i złożonej ofercie, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,

c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,

d) koniecznością modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. wystawienia faktury, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych) wynikających w szczególności z zasad instytucji dofinansujących lub zaistnienia innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji,

e) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron okoliczności powodujących niemożliwość, niecelowość, zbędność czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia i/lub skrócenia terminu realizacji zamówienia,

Ze względu na ograniczoną ilość znaków jakie można zamieścić w formularzu ogłoszenia - pozostałe informacje znajdują się w SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-12-12 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <http://ezamowienia.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-12-12 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-01-09